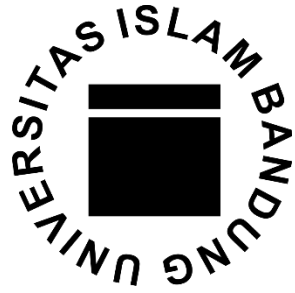


UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

 UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG	NOMOR SOP	: 005/SOP/AUK/Fapsi/I/2024
	TGL. PEMBUATAN	: 17 Januari 2024
	NO. REVISI	:
	TGL. EFEKTIF	: 22 Januari 2024
	DISAHKAN OLEH	: Dr. Dewi Sartika, M.Si. Psikolog.
NAMA SOP	: SOP/Pedoman Pengajuan Biaya Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dari Fakultas	
DASAR HUKUM:	KUALIFIKASI PELAKSANA:	
Permenristek No 50 Tahun 2018	1. Dosen 2. Fakultas 3. Wakil Dekan II	
KETERKAITAN SOP:	PERALATAN/PERLENGKAPAN:	
Nomor Dokumen : 009/SOP/AKD/PUS/V/2014 SOP: Pengajuan Biaya Penelitian dan PKM		
PERINGATAN:	PENCATATAN DAN PENDATAAN:	

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		Dosen	Fakultas	Wakil Dekan 2	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dosen peneliti mengajukan proposal penelitian / pengabdian masyarakat kepada unit PPKM Fakultas Psikologi							
2	Setelah disetujui ketua PPKM Fakultas, diketahui Dekan peneliti mengajukan anggaran PPKM kepada wakil Dekan 2							
3	Wakil dekan memberikan persetujuan mengenai anggaran yang diajukan							
4	Pencairan anggaran secara bertahap sesuai dengan perkembangan kemajuan proses penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat.							
5	Tahapan pencairan anggaran: <ul style="list-style-type: none"> • 30% dari anggaran yang disetujui dicairkan setelah proposal diserahkan • 70% dari anggaran yang disetujui dicairkan dalam tahap proses pengambilan data. 							

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		Dosen	Fakultas	Wakil Dekan 2	Kelengkapan	Waktu	Output	
6	Setiap dosen memiliki hak yang sama untuk melaksanakan penelitian dan atau pengabdian masyarakat dengan didanai oleh Fakultas, sebanyak – banyaknya 2 penelitian atau 2 PKM, atau 1 penelitian dan satu PKM dalam setahun							
7	Dosen Peneliti menyerahkan Laporan PPKM							
8	Publikasi Artikel/Makalah hasil PPKM							
TOTAL WAKTU								